

Jaarplan 2023 - 2024

IKC Borgman Oosterpoort Groningen



JAARPLAN 2023 - 2024	
School	IKC Borgman Oosterpoort
Datum	28-06-2023
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd. 2. Welke vragenlijst(en) we hebben ingezet. 3. Welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan. 4. Welke actuele ontwikkelingen van belang zijn. <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

Speerpunten
1. Onze kinderen beschikken over de juiste basisvaardigheden wanneer zij naar het vervolgonderwijs gaan.
2. Op IKC Borgman Oosterpoort werken wij vanuit een sterk sociaal veilige pedagogisch klimaat en werkomgeving aan de brede ontwikkeling van kinderen en aan actief burgerschap.
3. Op IKC Borgman werken wij vanuit een rijke leeromgeving aan het ontdekken, ontwikkelen en benutten van talenten van leerlingen, medewerkers en ouders.
4. Op IKC Borgman Oosterpoost leren wij van en met elkaar, wij zijn een professionele leergemeenschap, leerlingen en leerkrachten zijn eigenaar van hun eigen leer en ontwikkel proces.
5. Naast een bekwame leerkracht is directe instructie van essentieel belang voor goed onderwijs. Op onze school werken wij met het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directeur: Tamara Heijnis Interne begeleider: Anna Marijke Geerts Teamleider Kinderopvang: Sabine Diekstra Unitcoördinator groepen tot en met groep 4 0-7 jaar: Mariska Struik Unitcoördinator groepen 8-13 jaar tot en met groep 8 : Yvet Paas Schakel coördinator: Elske van Nieuwland
Groepen	Groep 1&2 A Groep 1&2 B Groep 1&2 C Groep 3 Groep 4 Groep 5 Groep 6 Groep 7 Groep 8A Groep 8B Schakelgroep onderbouw Schakelgroep bovenbouw
Functies [namen / taken]	Directeur: Tamara Heijnis Interne begeleider: Anna Marijke Geerts Teamleider Kinderopvang: Sabine Diekstra Unitcoördinator groepen 0-7 jaar: Mariska Struik Unitcoördinator groepen 8-13 jaar : Yvet Paas Schakel coördinator: Elske van Nieuwland Groep 1&2 A: Maaïke Feenstra & Roos Koster Groep 1&2 B: Suzanne Kloptstra & Roos Koster Groep 1&2 C: Kiki de Jong Groep 3A :Mariska Struik & Marike Emmelkamp Groep 3B: Eva van den Bergh & Marike Emmelkamp Groep 4: Iris Roerig & Sanne Daalder Groep 5: Vincent Nauta Groep 6: Janneke Bergsma & Yvet Paas Groep 7: Jose Ocampo Groep 8: Floor Grefte & Yvet Paas Schakelgroep bovenbouw: Mirjam Wols & Elske van Nieuwland Schakelonderbouw: Jolien Poelman-Vrieling en Wilma Meiners. Oplis: Mariska Struik ICT coördinator: Iris Roerig Schakel Coördinator: Elske van Nieuwland Ondersteuning: Esther van der Molen, Marith van Eekelen, Jeffry Su en Bibi Brongers Administratie: Loes Gooijaarts Vakleerkracht gym: Jeroen Scholma Onderwijsassistenten: Marith van Eekelen, Bibi Bongers, Maike Spreeuwens (schakelbovenbouw) Tijdelijke krachten: Maike Spreeuwens, Janine Hickel, Elisa de Vries.
Twee sterke kanten	Aansturing van de organisatie Zorg en ondersteuning op maat, kijken naar behoeften; Team: professionals met veel talenten, betrokkenheid, openheid, flexibiliteit en ondersteuning;
Twee zwakke kanten	Doorgaande lijn digitale geletterdheid. Weinig ruimte voor autonomie en eigenaarschap bij leerlingen.

Twee kansen	<p>IKC 0-13 jaar, samenwerking versterken, afstemming breed en geïntegreerd aanbod</p> <p>Gebruik maken van meer diversiteit personeel. Elkaars kwaliteiten/talenten/expertise benutten.</p>
Twee bedreigingen	<p>Doelen en taken niet afronden en wel doorgaan.</p> <p>Expertise Zorg en begeleiding ligt te sterk bij de IB.</p>
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	<p>Scholingen met aandacht voor hoogbegaafdheid</p> <p>Werken met de referentieniveaus</p> <p>Zicht op leerdoelen.</p> <p>Rekenonderwijs verbeteren</p> <p>Zelfstandigheid leerlingen bevorderen</p> <p>Planmatig werken</p>

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
32	23	37	31	25	28	26	27		229
<p>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</p> <p>In groep 3: 4 schakelleerlingen in de 3/4 combinatie schakelgroep. In groep 4: 8 schakelleerlingen in de 3/4 combinatie schakelgroep. In de 3/4 combinatie nog instroom van 2 leerlingen. In groep 5: 1 schakel leerling in de 5-8 combinatie schakelgroep. In groep 6: 7 schakelleerlingen in de 5-8 combinatie schakelgroep. In groep 7: 4 schakelleerlingen in de 5-8 combinatie schakelgroep. In groep 8: 2 schakelleerlingen in de 5-8 combinatie schakelgroep. In de 5- combinatie stromen nog 2 leerlingen in. Beide schakelgroepen gemiddeld 16 leerlingen. Op 1 oktober 229 leerlingen. Voorlopig ingeschreven 29. Voor de schakelgroep leelingen is nu een wachtlijst.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	27 (4 mannen en 23 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	6 (2 mannen en 4 vrouwen)
Aantal BHV-ers	10

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Burgerschap	Visie: Onze school heeft een duidelijke visie op burgerschapsonderwijs. Beleidsplan.	groot
GD2	Rekenen en wiskunde	Implementatie nieuwe rekenmethode.	groot
GD3	Didactisch handelen	We werken met Edi2.0 en gaan dit ook bij andere vakken dan rekenen inzetten.	groot
GD4	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.	groot
KD1	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Eerst oriëntatie vervolgens implementatie vernieuwde methode Sociaal emotioneel.	klein
KD2	Taallesonderwijs	Vernieuwen bibliotheek in samenwerking met het Forum.	klein
KD3	Taallesonderwijs	Implementatie nieuwe taal methode	klein
KD4	Rekenen en wiskunde	Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator.	klein
KD5	Kunstzinnige vorming	Ambitie is om aan het eind van schooljaar 2027 een duidelijk algemene visie te hebben op het gebied van cultuuronderwijs die specifiek gericht is op onze school.	klein
KD6	Bewegingsonderwijs	Bewegend leren integreren in het beredeneerd aanbod.	klein
KD7	Digitale geletterdheid	Fase 2 implementatie Basicly.	klein
KD8	Zorg en begeleiding	Passend aanbod voor HB-leerlingen fase 2.	klein
KD9	Kwaliteitscultuur	Registratie, analyseren en evalueren.	klein
KD10	Metacognitie en zelfregulerend leren	Ontwikkelen leren-leren bij kinderen met meer-en hoogbegaafdheid.	klein
KD11	Resultaten	De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	klein

Uitwerking GD1: Visie: Onze school heeft een duidelijke visie op burgerschapsonderwijs. Beleidsplan.	
Hoofdstuk / paragraaf	Burgerschap
Resultaatgebied	Burgerschapsonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	Momenteel is er onvoldoende zicht op het aanbod m.b.t. burgerschap. Activiteiten die burgerschap vorm en inhoud geven zijn nog niet geborgd en worden niet cyclisch aangeboden in de groepen. Er is geen doorgaande lijn. Een beleidsplan is in de maak, maar moet met het team doorgenomen worden.
Gewenste situatie (doel)	IKC Borgman Oosterpoort heeft een aanbod gericht op bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. Dit aanbod is gebaseerd op een visie, voldoet aan de kerndoelen en voorziet in een doorgaande leerlijn. Eind 2023 heeft de school een beleidsplan.
Activiteiten (hoe)	Start :Juli 2023 – afname nulmeting Burgerschap team Oriëntatie: Oktober/november 2023 - Team informeren Plan Burgerschap, tijdens marge. Met team een contextanalyse maken, zodat we weten wat specifiek voor onze IKC belangrijk is. Eventueel ook ouders, of plaatselijke initiatieven bij betrekken. (WIJ team, Speeltuinenvereniging, COA) * November 2023 – formeren ‘werkgroep Burgerschap’; doel: Plan Burgerschap omzetten naar een werkbaar situatie omtrent jaarkalender (aanbod). Bekijken of het gekoppeld kan worden aan de methode sociaal emotioneel. Blink. * Januari 2024 – vaststellen Plan Burgerschap met goedkeuring jaarkalender + informeren MR * Februari 2024 – Burgerschap bespreken * Maart/april 2024 - Start uitzet plan Burgerschap *Juli 2024: tweede meting Burgerschap (Team/MR)
Consequenties organisatie	Instellen werkgroepje (taakbeleid) 3 bijeenkomsten werkgroep 2 x een deel van een teamvergadering en een marge.
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team en mt.
Plan periode	wk 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 en 13
Eigenaar (wie)	Voorzitter van de groep, directeur
Kosten	Geen
Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar 2023-2024: Beleidsplan beredeneerd aanbod Burgerschap De school heeft een duidelijke visie op Burgerschapsonderwijs
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Mei: tijdens margedag met het het team.
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. Burgerschap. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen, onderwijstijd Burgerschap en aanbod.

Uitwerking GD2: Implementatie nieuwe rekenmethode.	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	Implementatie nieuwe rekenmethode en verbeteren rekenonderwijs
Huidige situatie + aanleiding	<p>In het schooljaar 2023-2034 implementatie methode rekenen en taal. De methode Snappet wordt niet meer aangeboden in de reguliere groepen. Motivatie om te stoppen met Snappet: -Kinderen zaten te lang achter de computer; -We zien de resultaten dalen; -Sluit niet aan op onze visie; -Erg gericht op het product, niet op het proces; -Te weinig schrijfmomenten; -Minder gelegenheid voor samenwerkend leren.</p> <p>Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de methode Getal en Ruimte Junior ingezet voor rekenen.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>Doelen op schoolniveau: De nieuwe methode brengt de opbrengsten omhoog.</p> <p>Doelen t.a.v. leerkrachtgedrag: De leerkracht heeft de nieuwe strategieën, behorende bij de domeinen van de methode eigen gemaakt en kan ze correct overbrengen op de leerlingen.</p> <p>Effecten op leerlinggedrag: Leerlingen zijn enthousiast over het rekenonderwijs. Leerlingen scoren beter op de toetsen, omdat de methode goed is, het onderwijs passend is en de leerlingen intrinsiek gemotiveerd zijn.</p> <p>Einddoel: De methode 'Getal en ruimte Junior is geïmplementeerd en wordt als passend voor onze school ervaren.</p>
Activiteiten (hoe)	<p>30 augustus: een expert van de gekozen methode komt details uitleggen over de methode. Augustus 2023- juni 2024: de methode wordt ingevoerd. Scholing: Implementatie Getal & Ruimte junior Data: 30-08-2023 9.00- 11.30 uur 15-02-2024 9.00- 11.30 uur 22-05-2024 9.00- 11.30 uur Einde schooljaar 2023-2024: de nieuwe methode is geëvalueerd door het team. Collegiale consultatie: De leerkrachten gaan bij elkaar kijken.</p>
Consequenties organisatie	<p>Instellen werkgroep (taakbeleid) samen met reken coördinator (in opleiding). Werkgroep 5 bijeenkomsten. 3 scholingsbijeenkomsten Teambijeenkomsten tussentijdse evaluatie.</p>
Consequenties scholing	Scholing extern: Wizz scholing.
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team en mt.
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 6, 7, 8, 9, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26
Eigenaar (wie)	MT, werkgroep rekenen, team.
Kosten	Kosten scholing € 2.400,00 Kosten nieuwe methode: Rond de 11.000 Kosten scholing reken coördinator: € 2.295,00
Omschrijving kosten	<p>Er zijn drie bijeenkomsten scholing georganiseerd. Kosten van de training € 2.400,00. Voor verbetering rekenonderwijs.</p> <p>De school heeft nog geen reken coördinator. Dit schooljaar gaat een collega zich specialiseren als reken coördinator.</p>
Meetbaar resultaat	<p>Doelen op schoolniveau: De nieuwe methode brengt de opbrengsten omhoog. - Opbrengsten Cito Rekenen LVS. Tussentijdse toetsen. Groeimeter.</p> <p>Doelen t.a.v. leerkrachtgedrag: De leerkracht heeft de nieuwe strategieën, behorende bij de domeinen van de methode eigen gemaakt en kan ze correct overbrengen op de leerlingen. - Vaardigheidsmeter, groepsbezoeken.</p> <p>Effecten op leerlinggedrag: Leerlingen zijn enthousiast over het rekenonderwijs. Leerlingen scoren beter op de toetsen, omdat de methode goed is, het</p>

	<p>onderwijs passend is en de leerlingen intrinsiek gemotiveerd zijn. - vragenlijst, interview.</p> <p>Einddoel: De methode 'Getal en ruimte Junior is geïmplementeerd en wordt als passend voor onze school ervaren.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>De werkgroep evalueert middels tussenevaluaties tijdens het schooljaar 2023-2024 hoe de implementatie verloopt. Deze momenten vinden plaats tijdens de teamvergaderingen. De tussenresultaten worden geëvalueerd tijdens teamvergaderingen. De eindresultaten zullen na dit uitgevoerde jaar zichtbaar zijn. Het team zal aan het einde van het schooljaar checken of de methode werkelijk succesvol is. Als dit niet het geval is, wordt overwogen wat de vervolgstappen zijn.</p>
Borging (hoe)	<p>Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode. Beleid rekenen vastleggen. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Koppelen aan de groepsbezoeken.</p>

Uitwerking GD3: We werken met Edi2.0 en gaan dit ook bij andere vakken dan rekenen inzetten.	
Hoofdstuk / paragraaf	Didactisch handelen
Resultaatgebied	OP 3. Didactisch handelen
Huidige situatie + aanleiding	Het EDI-model ondersteunt leerlingen bij het stapsgewijs en actief eigen maken van de lesstof. Sommige leerlingen begrijpen de instructie snel en kunnen vlot aan de slag, andere leerlingen hebben meer uitleg nodig. Door deze manier van lesgeven, wordt gehoor gegeven aan de verschillen tussen leerlingen. Het EDI-model geeft veel structuur in de lessen, want elke les is opgebouwd uit een aantal fasen: terugblik, oriëntatie, instructie, begeleid inoefenen, controle, verwerking en afronding.
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten kunnen lesgeven volgens het EDI model en weten hoe ze per vak dit model kunnen inzetten. Alle leerkrachten geven volgens het EDI model een goede verlengde instructie, daarbij werken ze adaptief en gedifferentieerd.
Activiteiten (hoe)	Kijkwijzer op individueel niveau. Collegiale visitatie : bij elkaar laten kijken in de groep. verantwoordelijkheid terugleggen naar elkaar onderling & elkaar aanspreken. Unit coördinatoren plannen collegiale visitatie in. Intervisie. Voor de nieuwe collega's bekijken we wat nodig is qua scholing. Indien nodig een externe uitnodigen voor een extra training.
Consequenties organisatie	Werkgroep (taakbeleid). 3 bijeenkomsten werkgroep. 2 x een deel van een teamvergadering. individuele scholing. In de maanden januari en april groepsbezoeken aan de hand van de kijkwijzer door directie en Interne begeleider. Op de dinsdagen kunnen collega's collegiale consultatie inplannen.
Consequenties scholing	Werkgroep presentatie, begeleiding interne begeleider.
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep en ib en mt.
Plan periode	wk 40, 41, 42, 43, 44, 1, 2, 3, 4, 5, 14, 15, 16, 17 en 18
Eigenaar (wie)	MT, directie team, team
Kosten	Geen, tenzij een externe ingehuurd moet worden.
Meetbaar resultaat	Meetinstrument: Kijkwijzer EDI-model.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Gehele schooljaar, tijdens teamvergadering, met het hele team. Kijkwijzer op individueel niveau of groepsniveau.
Borging (hoe)	Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik van de methode. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen. Koppelen aan de groepsbezoeken.

Uitwerking GD4: De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.	
Hoofdstuk / paragraaf	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen
Resultaatgebied	Eigenaarschap voor kinderen, Dag-/weektaak
Huidige situatie + aanleiding	<p>We zien steeds meer leerlingen instromen met problematiek ten aanzien van de taakaanpak en metacognitie. We vinden het als team dan ook belangrijk om hierop in te spelen. Op dit moment is het aanbod van dag-/weektaak nog leerkracht afhankelijk. De wens is om van groep 1 tot en met groep 8 een opbouw te maken in het zelfstandig werken met een dag-/weekplanning. Het werken met een weektaak is een manier om leerlingen meer de regie over hun leerproces te geven. Een dergelijke hoge mate van zelfsturend leren leidt tot hogere leerprestaties en hogere motivatie. Werken met een weektaak versterkt echter niet automatisch de metacognitieve vaardigheden van leerlingen. Daarvoor is expliciete instructie, en consequent en integratief modelleren nodig. Metacognitie omvat alle kennis en vaardigheden die een mens in staat stelt om het eigen denken, handelen en leren te organiseren, sturen en controleren. Het gaat om: -Taakoriëntatie en doelen stellen (wat moet ik doen?), -Plannen (wanneer ga ik dat doen?), -Systematisch werken door strategieën in te zetten (hoe ga ik dat doen?), -Monitoren (werkt de gekozen aanpak, begrijp ik alles?), -Controleren (klopt het antwoord?) -Reflecteren/evalueren (wat kan ik hiervan leren?).</p> <p>Hoe sterker de metacognitieve vaardigheden van een leerling zijn ontwikkeld, hoe efficiënter het leerproces en hoe beter de prestaties (Dignath, Buettner, & Langfeldt, 2008; Jolles, 2017).</p> <p>Met de juiste begeleiding kan werken met een weektaak de metacognitieve vaardigheden van leerlingen versterken. Wanneer leerlingen in staat zijn hun leerproces te sturen en de beschikbare tijd zo nuttig mogelijk te besteden, komt dit hun prestaties ten goede. Met een weektaak kunnen leerlingen zelfstandig en systematisch werken, en hun taken zelf plannen, prioriteren, controleren en evalueren. Ondersteuning van de leerkracht is hierbij cruciaal. In de HB groep, onderbouw 1 tot en met 3 en groep 7 is hiermee gestart in het schooljaar 2022-2023.</p>
Gewenste situatie (doel)	<p>De leerlingen kunnen met de dag-/weektaak zelfsturend leren, dat vervolgens leidt tot hogere leerprestaties en motivatie bij de leerlingen. In de school is een eenduidige aanpak en opbouw in het werken met een dag-/weektaak.</p> <p>Fase II: leerling is betrokken en taakgericht en neemt verantwoordelijkheid voor de eigen leren/ontwikkeling.</p>
Activiteiten (hoe)	Planbord bij de kleuters Dag-/weektaken bekijken, uitproberen, afstemmen en inzetten. Gebruik klassenplan.
Consequenties organisatie	Werkgroep, Taakbeleid Twee keer deel van teamvergadering. Eindevaluatie Bespreken met de leerlingraad
Consequenties scholing	Werkgroep organiseert presentatie, bijeenkomst.
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team.
Plan periode	wk 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	Team,mt, directie.
Kosten	Kosten klassenplan € 3,95 per leerling. Bij de onderbouw 1&2 wordt gebruik gemaakt van Dorr. Kosten gebruik papier.
Omschrijving kosten	Abonnementkosten klassenplan per jaar. Uitprinten weektaken.

Meetbaar resultaat	Alle groepen werken met een weektaak. De betrokkenheid van de leerlingen. De mate van eigenaarschap bij de leerlingen.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens studiedagen bespreken we hoe we vorm geven aan de invulling. Leerlingenraad betrekken.
Borging (hoe)	Er is een borgdocument gemaakt aan het eind van het cursusjaar. Vastleggen van ons beleid m.b.t. werkwijze Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen Koppelen aan de groepsbezoeken.

Uitwerking KD1: Eerst oriëntatie vervolgens implementatie vernieuwde methode Sociaal emotioneel.	
Hoofdstuk / paragraaf	Sociale en maatschappelijke ontwikkeling
Resultaatgebied	We gaan bezig met wat is een goed een goed pedagogisch klimaat op school? Welke waarden draagt het team uit als het gaat om goed gedrag? Hierbij kijken we welke methode past binnen de school. Aanschaffen van een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
Gewenste situatie (doel)	Er is geen doorgaande leerlijn en burgerschap ontbreekt. Er wordt een werkgroep ingezet om te oriënteren. Het betreft advisering van het implementeren van de methode voor sociaal-emotionele vorming.
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oriëntatie op diverse methodes 2. Kiezen van drie methodes uit het totaalaanbod 3. Presentatie van de methodes in het team 4. Kiezen van een methode 5. Uitproberen van lessen + evaluatie 6. Besluit: aanschaf methode IKC breed. Onderzoekende houding goed pedagogisch klimaat. Wat vinden wij als school belangrijk. Kinderraad wordt hier ook bij betrokken.
Betrokkenen (wie)	werkgroep en ib en mt.
Plan periode	wk 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Werkgroep
Kosten	0
Omschrijving kosten	Nog geen kosten, pas bij aanschaf nieuwe methode.

Uitwerking KD2: Vernieuwen bibliotheek in samenwerking met het Forum.	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Leesbevordering
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is het aanbod in de bibliotheek weer up to date. De bibliotheekruimte moet een plek worden waar kinderen graag willen zijn.
Activiteiten (hoe)	<p>Saneren van de huidige collectie; Inkopen nieuwe boeken, aan de leerlingen vragen wat voor boeken er moeten komen; Herinrichten van de ruimte; Leesbevordering stimuleren; Samenwerken met het forum; Ouders betrekken bij het proces; Digitaal systeem voor uitgeven boeken.</p> <p>Aanleiding: boeken waren sterk verouderd, ruimte is niet aantrekkelijk. Aanpassen interieur.</p>
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team en mt.
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep, directie, kinderraad, MR
Kosten	10.0000
Omschrijving kosten	Het forum stelt een bedrag beschikbaar van 2.500. De school vult dit bedrag aan tot 5000 euro. Komende vier jaar wordt er per jaar 2500 geïnvesteerd.

Uitwerking KD3: Implementatie nieuwe taalmethode	
Hoofdstuk / paragraaf	Taalleesonderwijs
Resultaatgebied	Taalaanbod
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2023-2034 implementatie methode rekenen en taal; Nederlands Junior Taal. Spelling methode wordt nog niet vervangen. De methode Snappet wordt niet meer aangeboden in de reguliere groepen. Motivatie om te stoppen met Snappet: -Kinderen zaten te lang achter de computer; -We zien de resultaten dalen; -Sluit niet aan op onze visie; -Erg gericht op het product, niet op het proces; -Te weinig schrijfmomenten; -Minder gelegenheid voor samenwerkend leren.
Gewenste situatie (doel)	Duidelijke structuur en doorgaande lijn binnen het taalonderwijs peuters. Werken met de nieuwe methode.
Activiteiten (hoe)	Leerkrachten geven les uit de methode Junior Taal. Schrijven van een beredeneerd aanbod Taal. Samenwerken met SKSG doorgaande leerlijn taal. VVE plan opstellen. Gezamenlijke doelen opstellen.
Betrokkenen (wie)	werkgroep en team en mt.
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	MT
Kosten	2500
Omschrijving kosten	Kosten nieuwe methode.

Uitwerking KD4: Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator.	
Hoofdstuk / paragraaf	Rekenen en wiskunde
Resultaatgebied	Rekenen
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van dit schooljaar beschikt de school over een gekwalificeerde rekencoördinator.
Activiteiten (hoe)	<p>Een leerkracht volgt de opleiding tot reken coördinator. Onderzoekende houding beredeneerd aanbod.</p> <p>Doelstelling van de opleiding: Vakdidactiek: • de gekwalificeerde rekencoördinator weet de eigen organisatie te inspireren tot kwaliteitsverbetering op het gebied van rekenwiskunde-onderwijs, uitgaande van zijn/haar kennis over de huidige (leidende en recente) inzichten, theorieën en onderzoeken op het terrein van rekenen-wiskunde. Gecijferdheid: • de gekwalificeerde rekencoördinator. zorgt ervoor dat rekenen-wiskunde betekenis krijgt voor de leerlingen, waarbij de leerlingen een goede basisvaardigheid rekenen realiseren en met behulp van diverse oplossingsprocessen kritisch kunnen denken en redeneren over rekenen-wiskunde. De gekwalificeerde rekencoördinator bevordert tevens het wiskundig denken van zijn collega's. Vakgerichte communicatie en collegiale consultatie: • de gekwalificeerde rekencoördinator leert communicatieprincipes zo toe te passen, dat collega's gestimuleerd worden om vakkennis en praktijkervaring uit te wisselen en te versterken. De CORWO is in staat collegiale ondersteuning te realiseren. Beleid: • de CORWO leert verschillende aanpakken en manieren om invloed uit te oefenen op het beleid en de kwaliteit van het onderwijs in rekenen-wiskunde binnen de eigen organisatie.</p>
Betrokkenen (wie)	leerkracht
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	leerkracht
Kosten	2295
Omschrijving kosten	Kosten van de boeken komen er nog bovenop.

Uitwerking KD5: Ambitie is om aan het eind van schooljaar 2027 een duidelijk algemene visie te hebben op het gebied van cultuuronderwijs die specifiek gericht is op onze school.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kunstzinnige vorming
Resultaatgebied	Cultuur onderwijs
Gewenste situatie (doel)	Een duidelijke visie op het gebied van cultuuronderwijs die specifiek gericht is op onze school.
Activiteiten (hoe)	Dit jaar staat muziek centraal. Het doel muziek onderwijs: Een doorgaande leerlijn te hebben, waarbij de muzieklessen worden gegeven door de leerkrachten of een leerkracht binnen de school. Tevens wordt het aanbod aangevuld door externe muziekdocenten die binnen een unit gespecialiseerd les gaat geven. Gebruik maken van de methode eigenwijs. Alle groepen hebben iedere week een muziekles.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	CKV werkgroep, directie
Kosten	5000
Omschrijving kosten	Kosten methode; Kosten inhuren externen. Het huren van externe partijen kan wanneer er subsidie is en er ruimte wordt gemaakt in de begroting. Een vast bedrag per jaar is niet altijd mogelijk. De school kijkt wel naar de mogelijkheden om zoveel mogelijk te investeren in muziekonderwijs.

Uitwerking KD6: Bewegend leren integreren in het beredeneerd aanbod.	
Hoofdstuk / paragraaf	Bewegingsonderwijs
Resultaatgebied	Bewegingsonderwijs
Gewenste situatie (doel)	Bewegend leren een structurele plek in het onderwijsaanbod van IKC Borgman Oosterpoort geven. Minimaal 1 keer in de week een les, vrije keuze vakgebied.
Activiteiten (hoe)	Bewegend leren vormt onderdeel van ons curriculum. Bewegingsonderwijs vindt daarnaast plaats op een gevarieerd niveau door de inzet van een vakleerkracht. Scholing methode Fit en vaardig in het team Toepassen van de methode bij de lessen.
Betrokkenen (wie)	team directie
Plan periode	wk 36, 37, 38, 39, 10, 11, 12, 13, 19, 20, 21 en 22
Eigenaar (wie)	Werkgroep, team, directie.
Kosten	0
Omschrijving kosten	Vanuit subsidie door de gemeente wordt dit bekostigd.

Uitwerking KD7: Fase 2 implementatie Basicly.	
Hoofdstuk / paragraaf	Digitale geletterdheid
Resultaatgebied	Digitale geletterdheid: Zichtbare leerlijn digitale geletterdheid, (Vakoverstijgend geïntegreerd), door de hele school in relatie met de doorlopende leerlijn op bestuursniveau (Openbaar Onderwijs Groningen PO-VO).
Gewenste situatie (doel)	De leerlingen werken met Basicly. De leerkrachten bieden lessen aan vanuit Basicly. De leerlijn is voor alle leerkrachten helder en duidelijk. De leerlijn wordt zoveel mogelijk geïntegreerd met andere vakken.
Activiteiten (hoe)	Leerlijnen implementeren en digitale vaardigheden kinderen versterken. Mediawijsheid aanbod in de bovenbouw. Werken met de methode.
Betrokkenen (wie)	ict werkgroep en team
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 en 31
Eigenaar (wie)	ICT werkgroep
Omschrijving kosten	Kosten programma Basicly.

Uitwerking KD8: Passend aanbod voor HB-leerlingen fase 2.	
Hoofdstuk / paragraaf	Zorg en begeleiding
Resultaatgebied	Hoogbegaafdheid
Gewenste situatie (doel)	Beredeneerd aanbod HB leerlingen. Geïntegreerd in het aanbod. Het bieden van een uitdagende leeromgeving waarbinnen we een optimale vorm van sociale veiligheid nastreven en hoogbegaafde leerlingen hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.
Activiteiten (hoe)	Beleidsplan afronden; Plus klas; Extra of ander lesaanbod; Individuele leerlijn. Zorgen voor genoeg voorzieningen, investeren in materialen, literatuur. Nieuwe teamleden meenemen in de ontwikkeling. Vorig jaar hebben we scholing gehad Kei- in HB, de nieuwe teamleden hebben dit niet gehad.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep, team, directie.
Kosten	1000
Omschrijving kosten	Investeren in materialen. Deel module scholing.

Uitwerking KD9: Registratie, analyseren en evalueren.	
Hoofdstuk / paragraaf	Kwaliteitscultuur
Resultaatgebied	Kwaliteit onderwijs
Gewenste situatie (doel)	We werken met het gehele team samen om onze onderwijskwaliteit te versterken en werken we met kwaliteitskaarten.
Activiteiten (hoe)	<p>Om goed onderwijs te verzorgen aan een specifieke leerling populatie zijn er in grote lijnen drie categorieën van vragen die leven:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vragen die dienen om het didactisch handelen van de leerkracht te sturen (om tot een aanbod te komen, om handelingsgericht te werken en tot optimale afstemming in de groep te komen). Deze vragen leven vooral bij leerkracht en IB-er. Taken die hierbij horen: <ul style="list-style-type: none"> -Registreren van de gegevens in registratiesysteem en Esis; -Analyseren van de methode gebonden toetsen en cito toetsen; -Maken van een groepsplan en evalueren; -Didactisch handelen: Effectieve Instructie: EDI 2.0 - leraren geven een heldere uitleg, waardoor leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken) <p>Afstemming: leraren stemmen onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen) Effectieve Feedback: (leraren geven leerlingen feedback op hun leerproces);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Periodiek evalueren en indien nodig bijstellen. • Collegiale visitatie, van en met elkaar leren. <p>Binnen dit proces is het belangrijk om na te gaan wat wel en niet vereist is.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vragen die dienen als reflectie op de onderwijskwaliteit van de school (en daarmee handvatten leveren voor kwaliteitsverbetering en schoolontwikkeling). Deze vragen liggen met name op het bordje van directie en eventueel IB-er. Taken die hierbij horen: -Maken van kwaliteitskaarten -In de groepen kijken; -Effectieve Feedback: (MT geeft leerkrachten feedback op hun leerproces); - Periodiek evalueren en indien nodig bijstellen. We gaan onze aanpak borgen in een kwaliteitskaart. 2. Vragen die dienen om verantwoording af te leggen aan derden. Deze vragen liggen met name bij directie, het bestuur, de inspectie en de ouders. <p>We laten een audit uitvoeren. Een audit helpt ons om de kwaliteit van onze processen te toetsen, en we willen inzicht krijgen of we voldoen aan bepaalde branchestandaarden, kwaliteitsniveaus en wettelijke verplichtingen.</p> <p>We werken doelgericht aan de ambities uit het gezamenlijke schoolplan.</p>
Betrokkenen (wie)	team, mt en bestuur
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	directeur/mt

Uitwerking KD10: Ontwikkelen leren-leren bij kinderen met meer-en hoogbegaafdheid.	
Hoofdstuk / paragraaf	Metacognitie en zelfregulerend leren
Plan periode	wk

Uitwerking KD11: De eindresultaten op het kernvak Nederlandse taal voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	
Hoofdstuk / paragraaf	Resultaten
Resultaatgebied	De opbrengsten op het gebied van taal zijn bij IKC Borgman Oosterpoort voldoende, maar wel lager dan verwacht mag worden van onze leerlingen
Gewenste situatie (doel)	De huidige leeropbrengsten verhogen voor begrijpend lezen en rekenen. Kritisch blijven kijken naar hoe het komt dat een leerling juist wel of niet zijn doelen behaald. Doe ik recht aan alle onderwijsbehoeften van de leerlingen in de groep. Hier op een diepgaandere manier op analyseren en herleiden waar de mogelijke hiaten zitten.
Plan periode	wk

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Registratie systemen Schoolkr8, Klassenplan	Met de unit	September	Extern	400
Vakdocent gymnastiek voor de onderbouw	teamlid	Van september tot aan januari	Stenden	kosten module en invalkracht inhuren vanwege stage.
NT2 specialisten	Schakelleerkracht (2 x)	Tot aan januari	O2G2 academy	
Rekencoördinator	Leerkracht	Gehele jaar	Wizz scholing	3000
Scholing nieuwe rekenmethode	Team	Drie bijeenkomsten	Wizz scholing	2400
Lowan scholing	Schakelleerkrachten, onderbouw	Drie bijeenkomsten	Lowan	geen

Geplande zelfevaluaties			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Bardo	Team	Gehele jaar	geen.

Geplande vragenlijsten			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Tevredenheid medewerkers	Team	november	geen

Algemene werkzaamheden			
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten
Onderzoek leesbevordering in de school.	Sanne, Esther, Iris en directie	Start vanaf september.	Loonkosten

Overige zaken	
Huisvesting	Buiten terrein moet worden opgeknapt. Tevens vervanging speeltoestellen. Vervanging is nodig, omdat de toestellen zijn afgekeurd. Kantoor directie nog inrichten. Aanvullend meubilair: bureau onderbouw, kasten. Bibliotheek: nieuw meubilair.
Overig	We laten een audit uitvoeren. Een audit helpt ons om de kwaliteit van onze processen te toetsen, en we willen inzicht krijgen of we voldoen aan bepaalde branchestandaarden, kwaliteitsniveaus en wettelijke verplichtingen.

Bijlagen	
Naam	Bestand
Jaarposter	jaarposter.pdf